



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

..

PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR (PISE)

Año 2023



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

I- FUNDAMENTACIÓN

Nuestro Proyecto Educativo Institucional promueve entre otros objetivos educacionales el autocuidado de la salud frente a los riesgos, la preservación del medio ambiente promoviendo la sensibilización y la toma de conciencia con actitudes y acciones de preocupación, respeto y cuidado del entorno. En este contexto, el rol educativo que debemos desarrollar en la tarea PREVENTIVA y de AUTOCUIDADO, atendiendo a los posibles riesgos de origen natural y/o humano, que pudieran suscitarse y con la finalidad de estar preparados para una posible contingencia para salvaguardar la integridad física de los alumnos/as y del personal, el Liceo Coeducacional La Igualdad ha confeccionado el PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD ESCOLAR (PISE).



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

Uno de los objetivos prioritarios de este plan, es enseñar el valor de la prevención de riesgos y el autocuidado, a fin de mantenerse a salvo en las situaciones de emergencia que pudieran provocar daños a personas, equipos y/o lugares, e implementar una organización interna en que el establecimiento determina y establece el funcionamiento del Comité de Seguridad. Como también, permitir y efectuar todas las acciones necesarias para que toda la comunidad educativa conozca y entienda la gran responsabilidad que se tiene en el cuidado e integridad física y moral de nuestros alumnos y lograr que nuestros niños transmitan esta cultura de prevención a sus respectivas familias.

El Comité de Seguridad tiene como misión, coordinar a toda la comunidad escolar del establecimiento, con sus respectivos estamentos, a fin de ir logrando una activa y masiva participación en un proceso que los compromete a todos, puesto que apunta a su mayor seguridad y por ende, a su mejor calidad de vida. Lo conforman diferentes representantes de la comunidad escolar de acuerdo con el cargo en el estamento que representan, solamente son elegidos como representantes el asistente de la educación y auxiliares.

II- RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD

El director es el responsable de la seguridad en el liceo, quien preside y apoya al Comité y sus acciones.

El jefe de emergencias es el coordinador general de la seguridad escolar del establecimiento, permitiendo un trabajo armónico en función del objetivo común: "Seguridad." El coordinador general debe, precisamente, lograr que los integrantes del comité actúen con pleno acuerdo, para aprovechar al máximo las potencialidades y recursos. Para ello, debe valerse de mecanismos efectivos de comunicación, como son las reuniones periódicas y mantener al día los registros, documentos y actas que genere el comité. Además, debe tener permanente contacto oficial con los representantes del profesorado, alumnos, padres y apoderados y asistentes de la educación, quienes deben aportar su visión desde sus correspondientes roles en relación con la unidad educativa, como cumplir con las acciones y tareas que para ellos acuerde el comité y proyectar o comunicar, hacia sus respectivos representados, la labor general del establecimiento en materia de Seguridad Escolar.

¿Cómo cumple su función el Comité de Seguridad? A través de tres líneas fundamentales de acción:

1. Recabando información detallada y actualizándola permanentemente.
2. Diseñando, ejercitando y actualizando continuamente el Plan de Seguridad del Establecimiento.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

3. Diseñando y ejecutando programas concretos de trabajo permanente que proyecten su accionar a toda la comunidad del Establecimiento

¿Qué información debe recopilar?

El Comité con el apoyo de toda la comunidad escolar debe contar con el máximo de información sobre los riesgos o peligros al interior del establecimiento y entorno o área en que está situado, como igualmente sobre los recursos con que cuenta para enfrentarlos. El objetivo es lograr una completa visión de lo que puede ocurrir; cómo evitar que ello ocurra; o bien, que al no ser evitable como por ejemplo un sismo éste dañe lo menos posible a la comunidad escolar.

Definición de Emergencia

Es todo hecho, situación o circunstancia imprevista que altera un normal proceso de funcionamiento y puede dar como resultado un peligro para la vida humana, animal y/o daños a la propiedad.

Se considera emergencia a todo estado de perturbación de un sistema que puede poner en peligro la estabilidad del mismo, ya sea en forma parcial o total.

Políticas de acción en caso de Emergencias

Están establecidos en el protocolo de procedimientos de Seguridad y Evacuación frente a sismos, Tsunami, bomba e incendio. En ellos se determinan los procedimientos de acción para cada uno de los responsables, encontrándose en los Anexos de este documento.

Tipo de Emergencias Las emergencias las dividimos en 2 tipos, según su origen:

Origen Humano

- Incendio.
- Inundación (falla en la instalación, rotura cañería, falta de mantención, etc.).
- Atentado terrorista o colocación de un artefacto explosivo.
- Balaceras.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

Origen Natural

- Movimiento sísmico.
- Aluviones y derrumbes.
- Inundación (Por lluvia, temporal, etc.).

III- OBJETIVOS

A. OBJETIVO GENERAL

1. Crear una cultura interna en la comunidad escolar del autocuidado, a fin de velar por la seguridad e integridad física de todos sus integrantes en situaciones de emergencia.

B. OBJETIVO ESPECIFICOS

1. Evacuar por las vías de salidas permitidas hacia la zona de seguridad establecidas en forma rápida y segura, a todos los alumnos, funcionarios y personas que se encuentren al interior del establecimiento, en caso de producirse una situación de emergencia.
2. Organizar a la comunidad escolar en torno a responsabilidades y funciones que deben desempeñar en caso de alguna emergencia.
3. Socializar al menos una vez al año a toda la comunidad escolar en los diferentes protocolos de procedimientos de emergencia vigentes en el establecimiento.
4. Evaluar y mejorar anualmente los procedimientos y acciones que mantienen vigente el "Plan Integral de Seguridad Escolar"
5. Mantener permanentemente informada a la comunidad educativa, sobre las acciones y/o procedimientos de simulacros y situaciones de emergencia.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

IV- INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD DEL LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

DIRECTOR DEL ESTABLECIMIENTO:

Don Armando González K.

COORDINADOR GENERAL DE LA SEGURIDAD:

Srta. . Marcela Viano

REPRESENTANTE COORDINADOR PROFESORES

Srta. Gloria Núñez.

REPRESENTANTE DE PERSONAL ADMINISTRATIVO:

Srta. Giovanna Tubiño

REPRESENTANTE DEL CENTRO DE PADRES:

Sra. Alejandra Sandoval Peña

REPRESENTANTE CENTRO DE ALUMNOS:

Sr. Ignasi Luz Peña

PRESENTANTE DEL ESTAMENTO ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN

Sr. Mauricio Aguilera

REPRESENTANTE DEL ESTAMENTO DE AUXILIARES:

Sra. Ximena Montalva



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

FUNCIONES GENERALES

Para optimizar la evacuación de los alumnos en caso de emergencia como en simulacros, se establecen algunos criterios y sus responsabilidades que orienten a todos los involucrados respecto del procedimiento del como estar preparados ante una ocurrencia.

- SIMULACROS

Responsabilidad		Acciones y/o procedimientos	
DIRECTOR	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro
Primer responsable de la realización de los simulacros de emergencia.	No aplica	Dirigirse a la Zona de seguridad, velando que la evacuación sea en forma segura y ordenada en simulacros.	Retroalimentar a los encargados sobre el resultado de los simulacros de evacuación
Reunirse con el comité de seguridad, de acuerdo a cronograma de trabajo		Estar presente activamente en las prácticas de simulacros	No aplica
Exigir las prácticas de evacuación interna y externa que están planificadas para simulacros.	Conocer y dominar el cronograma de prácticas de evacuación de los simulacros	No aplica	Retroalimentar a los encargados sobre el resultado del simulacros

COORDINADOR GENERAL		Acciones y/o procedimientos	
(Inspector/a General)	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

Planificar, calendarizar y coordinar simulacros de evacuación anuales, junto al Director y el coordinador del PISE.	Verificar que los docentes, funcionarios y alumnos tengan conocimiento de sus funciones en los simulacros de evacuación.	Dar alarma de SIRENA , durante los simulacros.	Retroalimentar a los encargados sobre el resultado del simulacro.
Dar la alarma de evacuación (CAMPANAZOS) en los ejercicios de simulacro	Realizar reunión con alumnos, profesores y asistentes.	No aplica	Evaluar con los encargados resultados del simulacro
Socializar con profesores, asistentes de la educación y alumnos el PISE.	Verificar el correcto desempeño de las funciones de los docentes, funcionarios y alumnos en simulacros de emergencia	Actuar como Jefe de emergencia	No aplica
Tener conocimiento y dominio de las acciones a efectuar durante simulacros	Determinar criterios y protocolos de procedimientos para establecer el orden y seguridad		No aplica
Mantener el orden y seguridad de todo el liceo durante simulacro de emergencia.		Monitorear que la evacuación sea en forma segura y ordenada durante simulacro	Evaluar la práctica de simulacro en relación a los protocolos de orden y seguridad

Responsabilidad		Acciones y/o procedimientos	
SECRETARIA	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

	Tener en lugar visible teléfonos actualizados de carabineros, ambulancia y unidades de rescate	No aplica	No aplica
--	--	-----------	-----------

COORDINADOR PISE		Acciones y/o procedimientos	
(Representante Profesores)	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Encargado de planificar, calendarizar y coordinar simulacros de evacuación anuales, junto al Director e Inspector General	Coordinar los simulacros de evacuación según cronograma con los profesores.	Monitorear que la evacuación de simulacro se realice en forma segura y en el menor tiempo posible.	Evaluar la ejecución de la práctica de simulacro
Informar a los profesores del tiempo de evacuación, para su registro en el libro de clases.	Controlar el tiempo de evacuación en los simulacros	Coordinar con inspectores de piso la evacuación de simulacros	
Asignar las zonas de seguridad a las salas de clases.	Informar y enseñar a los cursos la Zona de seguridad asignada, para efectuar los simulacros.	No aplica	No aplica
Confeccionar mapas de las zonas de seguridad de los cursos	Ubicar en las salas de clases mapas de la zona de seguridad	No aplica	No aplica
Tener conocimiento y dominio de las acciones a efectuar durante un simulacro	Manejar información en reuniones	Coordinar con inspectores de piso la evacuación en simulacros	Evaluar y retroalimentar trabajo de simulacro



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

ENCARGADO DE MANTENCIÓN	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Es el encargado de mantener la infraestructura del liceo en óptimas condiciones para su funcionamiento.	Supervisar el buen estado de la infraestructura del Liceo.	No aplica	No aplica
Revisar las instalaciones de gas, agua y controlar las filtraciones, escapes, fugas, cables sueltos.	Revisar las instalaciones de gas, agua y controlar las filtraciones, escapes, fugas, cables sueltos.	Revisar las instalaciones de gas, agua y controlar las filtraciones, escapes, fugas, cables sueltos.	Revisar las instalaciones de gas, agua y controlar las filtraciones, escapes, fugas, cables sueltos.
Realizar la mantención de la carga anual de los extintores.	Controlar que los extintores estén debidamente cargados, instalados, señalizados y protegidos.	No aplica	No aplica
Revisar la mantención en forma mensual mangueras de emergencia	Realizar la limpieza mensual de las mangueras.	No aplica	No aplica

INSPECTORÍA 3 piso	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Encargado de favorecer y supervisar que se establezca un ambiente favorable escolar en el momento de evacuación de simulacro.	Encargado de evacuación de su piso durante simulacro	Monitorear que la evacuación sea en forma ordenada y segura en los simulacros de emergencia.	Informar a sus superiores los inconvenientes surgidos durante el simulacro



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

ENCARGADA DE ENFERMERÍA INSPECTORÍA	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Mantener implementado el botiquín de primeros auxilios	Mantener el botiquín operativo y en lugar específico	Dar asistencia a las personas que lo requieran en los simulacros.	No aplica
Llevar el botiquín móvil de emergencia a la zona de seguridad.			

DOCENTES	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Profesional responsable de la evacuación del curso en simulacros.	Conocer el plan de evacuación de simulacros de acuerdo con los protocolos	Liderar ante el curso la operación de evacuación de simulacros. Monitorear que se establezca un ambiente favorable escolar en el momento de evacuación.	Registrar en el libro de clase tiempo de evacuación del simulacro, informado por el coordinador del plan integral.
Conocer el uso de extintores por medio de curso de capacitación		Hacer volver a los cursos a sus actividades de clases	
Instruir a los alumnos en el caso del Profesor Jefe en el plan de evacuación de simulacros de acuerdo a los protocolos Establecidos en hora consejo de curso.			

AUXILIARES	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Encargados de apoyar la evacuación en simulacros.	Conocer de las zonas de seguridad.	Apoyar la evacuación de su piso en los simulacros.	No aplica



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

PORTERO	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Encargados de controlar el ingreso y retiro de las personas al establecimiento.	No aplica	Controlar el ingreso y retiro de los apoderados.	No aplica

Asistentes de pre Kinder, Kinder y Primero Básico	Antes de situación de simulacro	En situación de simulacro	Después de situación simulacro.
Encargadas de apoyar la labor de cuidado de los alumnos del nivel de educación inicial (Parvularia)	Instruir a los niños que hacer en caso de simulacro de evacuación.	Abrir la puerta de la sala.	Ayudar a las educadoras a que los niños retomen las actividades normales

B- EMERGENCIA Responsabilidad		Acciones y/o procedimientos	
DIRECTOR	Antes de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
Primer responsable del funcionamiento del Plan Integral de seguridad frente a una emergencia.	Tener reuniones con comité de seguridad.	Velar para que secretaría realice el llamado a carabineros, ambulancias y/o bomberos.	Retroalimentar a los encargados sobre el resultado de los simulacros de evacuación.
	Tomar decisiones en situación de emergencia	Dirigirse a la Zona de seguridad, velando para que la evacuación sea en forma segura y ordenada en una emergencia.	Toma la decisión de retornar a clase junto al comité de seguridad Informar a los apoderados en las condiciones que se encuentran el liceo.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

	Otorgar recursos financieros necesarios para la mantención y el buen funcionamiento de los implementos de las unidades de Emergencia.	Tener la información actualizada y necesaria para otorgar los recursos	No aplica
--	---	--	-----------

COORDINACION GENERAL DE EMERGENCIA

Inspector General	Antes de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
Responsable del funcionamiento del Plan Integral de seguridad frente a una emergencia	Verificar que los docentes, funcionarios y alumnos tengan conocimiento de sus funciones.	Dar alarma de SIRENA .	Retroalimentar a los encargados sobre el proceder en la emergencia. Evaluar las acciones y procesos realizados
Dar la alarma de evacuación según los protocolos de emergencia			
Tener conocimiento y dominio de las acciones a efectuar durante una emergencia.	Verificar el correcto desempeño de las funciones de los docentes, funcionarios y alumnos en eventos reales de emergencia.	Actuar como jefe de emergencia	Supervisar que el encargado de mantención realice la inspección junto al coordinador del plan de seguridad.
Dar alarma de SIRENA durante una emergencia (sismos)			
Dar la alarma de evacuación en caso de emergencia		Tomar la decisión de retornar a clase junto al comité de seguridad.	



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

Mantener el orden y seguridad de todo el liceo durante una emergencia	No aplica	Monitorear que la evacuación sea en forma segura y ordenada durante una emergencia.	En caso necesario dar la orden de pasar la lista de los cursos, para verificar si se encuentran todos los alumnos.
Operar los extintores, en los casos que se requieran			

Responsabilidad		Acciones y/o procedimientos	
SECRETARIA DE DIRECCION	Antes de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
	Tener en lugar visible teléfonos actualizados de carabineros, ambulancia y unidades de rescate.	Llamar a Carabineros, ambulancia y/o bomberos, en caso de una emergencia	No aplica

COORDINADOR PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD (Representante prof.)	Antes de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
Coordinar la emergencia , junto a Inspector General	Controlar el tiempo de evacuación en emergencia	Monitorear que la evacuación se realice en forma segura y en el menor tiempo posible.	Evaluar las acciones y procesos realizados
Informar a los profesores del tiempo de evacuación, para su registro en el libro de clases.		Coordinar con inspectores de piso la evacuación de la emergencia.	
Operar los extintores, en los casos que se requieran			
Confeccionar mapas de las zonas de seguridad de los cursos.	Ubicar en las salas de clases mapas de la zona de seguridad	Coordinar con inspectores de piso la evacuación de emergencia	Inspeccionar en el estado que se encuentran las diferentes dependencias del liceo junto al encargado de mantención.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

Tener conocimiento y domino de las acciones a efectuar durante una emergencia	Informar a los cursos como actuar según los protocolos establecidos	De acuerdo a la magnitud de la emergencia determinar si es necesaria la evacuación hacia las afueras del liceo.	En caso de incendio determinar las causas junto al comité de emergencia.
---	---	---	--

ENCARGADO DE MANTENCIÓN	Antes situación de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
Es el encargado de mantener la infraestructura del liceo en óptimas condiciones para su funcionamiento	Revisar las instalaciones de gas, agua y controlar las filtraciones, escapes, fugas, cables sueltos	Cortar la energía eléctrica y gas en emergencia.	Revisar el estado de tableros eléctricos y establecer la energía eléctrica
Informar a Inspectoría general de los daños causados por la emergencia.			
Mantener en buen estado y funcionamiento las mangueras de emergencia	Supervisar el buen estado de las mangueras de emergencia	Operar las mangueras de emergencias, en los casos que se requieran	Inspeccionar en el estado que se encuentran las diferentes dependencias del liceo junto al coordinador del plan de seguridad
Realizar la mantención de la carga anual de los extintores.	Controlar que los extintores estén debidamente cargados, instalados, señalizados y protegidos.	Operar los extintores, en los casos que se requieran.	Revisar cargas de los extintores para su recarga.
Dirigir a bomberos y/o unidades de rescate, carabineros etc. al lugar afectado.			



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

ASISTENTES DE EDUCACIÓN DE 3 NIVEL	Antes de emergencia	En emergencia	después de emergencia
Es el encargado de favorecer y supervisar que se establezca un ambiente favorable escolar en el momento de evacuación	Encargado de evacuación de su piso.	Operar los extintores, en los casos que se requieran.	Entregar a los alumnos retirados por los apoderados en caso necesario.
Informar a Inspectoría General de los daños del edificio.		Conocer el uso de extintores a través de curso de capacitación Informar al encargado de mantención e Inspectoría General de daños en la infraestructura	

ENCARGADA DE ENFERMERÍA	Antes de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
Mantener implementado el botiquín de primeros auxilios	Mantener el botiquín operativo y en lugar específico	Dar asistencia a las personas que lo requieran	Coordinar el traslado de los heridos, hacia las zonas de seguridad.
		Llevar el botiquín móvil de emergencia a la zona de seguridad.	Informar a los apoderados de los alumnos accidentados

DOCENTES	Antes de emergencia	En emergencia	Después de emergencia
Profesional responsable de la evacuación del curso.	Instruir a los alumnos y conocer el plan de evacuación de acuerdo con los protocolos establecidos en hora consejo de curso.	Liderar ante el curso la operación de evacuación.	Registrar en el libro de clase tiempo de evacuación, informado por el coordinador del plan integral. Pasar la lista en caso de instrucción de Inspectoría General. Reportar alumnos heridos.
Conocer el uso de extintores por medio de curso de capacitación		Operar los extintores, en los casos que se requieran	



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LOS PROCERDIMIENTOS DEL PLAN DE SEGURIDAD 2023-2024

ACTIVIDAD	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO
Reunión con coordinador Plan de seguridad	X		X				X		X		X	
Reunión director y comité de seguridad.	X			X			X			X		
Socializar con profesores plan integral de seguridad y plan de emergencia		X					X					X
Socializar con asistentes de la educación plan integral de seguridad y plan de emergencia		X					X					X
Socializar con alumnos a través de profesores jefes protocolo de emergencia y de seguridad			X					X				X
Socializar con apoderados protocolo de emergencia y evacuación		X						X				
Ensayos de evacuación			X				X					X



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

PROTOCOLOS DE PROCEDIMIENTOS

Los Protocolos de Procedimientos tienen el propósito de servir como un instrumento de apoyo en el funcionamiento institucional, al juntar en forma sencilla, objetiva, ordenada, secuencial y estandarizada, las funciones de cada uno de los involucrados en un proceso y/o actividad.

Constituye una fuente formal y permanente de información y orientación sobre la forma de ejecutar una actividad determinada, con apego a las normas y políticas vigentes con una visión integral del funcionamiento y operación del área o departamento, que permita la optimización de tiempo y recurso. Funciona como mecanismo orientación para el personal, facilitando una adecuada coordinación.

Los Procedimientos tendrán que actualizarse en la medida que se presenten cambios en su contenido, o en la estructura orgánica, funciones, o algún otro elemento que incida en la operación del mismo.

Para efectos del Plan Integral de Seguridad del liceo Anglo Maipú, se consideran los siguientes protocolos:

A. Protocolo en caso de Sismo

Nombre Protocolo de Procedimientos	Cargo / Persona o Departamento Responsable	Año	Área	Sub área
Como actuar en caso de SISMO .	Inspector General	2023-2024	Emergencia	Instrucciones específicas para el profesor y alumnos en caso de SISMO .

PROTOCOLO DE CÓMO ACTUAR EN CASO DE SISMO

Para Garantizar la seguridad de los alumnos en caso de **SISMO**, se establecen algunos criterios respecto del procedimiento del cómo actuar de los alumnos y profesores, ante una emergencia.

Durante el sismo no se evacuará, ya que constituye la mayor tasa de accidentes y lesionados.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

Del Profesor

- 1.-Mantenga la calma.
- 2.-Abrir la puerta
- 3.-Permanecer en el lugar y alejar a los alumnos de las ventanas.
- 4.-Ubicar a los alumnos debajo de las mesas de trabajo. **(ALARMA SISMO Y SIRENA)**
- 5.-Permanecer con los alumnos debajo de la mesa durante todo el sismo.
- 6.-Dar la orden a los alumnos de **Evacuación, después del sismo**, y la señal de alarma se dará por **CAMPANAZOS**.
- 6.-Ser el último en salir de la sala de clases, revisando que no queden alumnos y llevar el libro de clase a la zona de seguridad
- 7.-Calmar a los alumnos en la zona de seguridad.
- 8.- Pasar la lista a los alumnos según indicaciones de Inspectoría General.
- 9.- Retornar con los alumnos a clases, según indicaciones del coordinador del plan integral de seguridad.

Del Alumno durante el sismo.

- 1.- Alejarse de los ventanales
- 2.- Ubicarse bajo las mesas de trabajo durante el sismo, (SONIDO DE SIRENA O CAMPANA)
- 3.- La evacuación será después del sismo la alarma se dará por CAMPANAZOS.
- 4.- Salir del lugar en donde se encuentran formados en la fila india, según el orden de cercanía a la puerta, hacia la zona de seguridad
- 5.- Bajar por las escaleras asignadas usando los pasamanos.
- 6.- En caso de sufrir daños las escaleras de evacuación correspondiente al nivel, los alumnos junto a su profesor deben permanecer formados y seguir las instrucciones del personal a cargo, que les indicará una nueva vía de escape.
- 7.- Dirigirse a la Zona de seguridad lo más rápido posible, caminando y respetando la fila.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

8.- En la Zona de seguridad mantener la formación y permanecer ordenados y en silencio, junto a los profesores hasta que se ordene el retorno.

Del director:

- 1.-Velar por que secretaría realice el llamado a carabineros y/o bomberos.
- 2.-Dirigirse a la Zona de seguridad, velando por que la evacuación sea en forma segura y ordenada.
- 3.-Toma la decisión de retornar a clase junto al comité de seguridad
- 4.-Informar a los apoderados en las condiciones que se encuentran el liceo.

De Inspectoría General

- 1.-**Dar alarma de SIRENA** para que los alumnos se coloquen debajo de las mesas.
- 2.- **Dar la alarma de evacuación CAMPANAZOS** como jefe de emergencia.
- 3.- En su reemplazo serán jefe de emergencia Don Álvaro Chamorro4 Monitorear que la evacuación sea en forma segura y ordenada.
- 5.-Velar para que el encargado de mantención realice la inspección del edificio junto al coordinador del plan de seguridad.
- 6.-Determinar junto al comité de seguridad el retorno a clases.

Del coordinador del Plan de seguridad (representante de los Profesores)

- 1.-Monitorear que la evacuación se realice en forma segura y en el menor tiempo posible.3.- Inspeccionar el edificio junto al coordinador del plan de seguridad.
- 4.- Determinar junto al comité de seguridad el retorno a clases.

De Secretaría

- 1.-Solicitar vía telefónica el auxilio de las unidades de rescate, **ambulancia**.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

2.-Registrar salida del alumnado en libro de retiro

Del encargado de Mantención.

- 1.-Cortar la energía eléctrica y gas.
- 2.-Dirigir a bomberos y/o unidades de rescate, carabineros etc., al lugar afectado.
- 3.- Inspeccionar en el estado que se encuentran las diferentes dependencias del liceo junto al coordinador del plan de seguridad.
- 4.- Informar a inspección general de los daños causados por el sismo.

De Inspección del 3 nivel

- 1.-Evacuar los alumnos de su piso.
- 2.-Monitorear que la evacuación sea en forma ordenada y segura.
- 3.-Ser los últimos en bajar después de la evacuación del piso.
- 4.-Realizar los retiros de alumnos en caso necesario, solicitados por recepción.

De Asistente de Educación encargada de Enfermería

- 1.-Dirigirse a la zona de seguridad, con los alumnos que se encuentran en enfermería.
- 2.- Trasladar botiquín móvil a la zona de seguridad
- 3.-Asistir a las personas que lo requieran en la zona de seguridad.
- 4.-Informar a los apoderados de los alumnos accidentados.
- 5.-Entregar el seguro escolar a los alumnos accidentados.
- 6.-Derivar a los heridos a los centros asistenciales dependiendo las lesiones.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

De los Auxiliares

- 1.-Apoyar la evacuación de su piso.
- 2.-Operar los extintores, en los casos que se requieran

De los Porteros (as)

- 1.-Controlar el ingreso de los apoderados.
- 2.-Operar los extintores, en los casos que se requieran

Asistentes de la educación de prekínder, Kínder y Primero Básico

- 1.-Abrir la puerta de la sala.
- 2.-Abrir la puerta del fondo del patio para evacuación
- 3.-Apoyar a educadora en la evacuación de los niños.
- 4.-Operar los extintores, en los casos que se requieran
- 5.- Apoyar a la educadora en pasar la lista en caso de instrucción de Inspectoría General

B. Protocolo en caso de Bomba

Nombre Protocolo de Procedimientos	Cargo / Persona o Departamento Responsable	Año	Área	Subárea
Como actuar en caso de BOMBA	Inspector General	2023-2024	Emergencia	Instrucciones específicas para el profesor y alumnos, como actuar en caso de BOMBA.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

PROTOCOLO DE CÓMO ACTUAR EN CASO DE BOMBA

En caso de amenaza de bomba, Inspectoría General analizará la emergencia, con el coordinador del plan integral de seguridad.

De la persona quien recibe el llamado de amenaza de bomba.

- 1.- Mantener la calma.
- 2.- Registrar la hora en que se recibió la llamada.
- 3.- Recordar la mayor información para la ubicación del artefacto, anotar timbre de voz, acento (extranjero o regional), ruidos ambientales, edad aproximada, modulación.
- 4.- Informar al director e Inspectoría General de la emergencia.

De los Profesores

- 1.- Estar atento a las instrucciones del inspector de nivel y en caso de evacuación guiar a los alumnos hacia la **zona de seguridad** establecida, manteniendo la fila.
- 2.- Ser el último en salir de la sala de clases, revisando que no queden alumnos y llevar el libro de clase a la zona de seguridad
- 3.- Ubicar a los alumnos en la zona de seguridad.
- 4.- Pasar la lista a los alumnos según indicaciones de Inspectoría General
- 5.- Retornar con los alumnos a clases, según indicaciones del comité de seguridad.

De los Alumnos

- 1.- En caso de ser necesaria la evacuación del edificio, la señal de **ALARMA** se dará por **CAMPANAZOS**.
- 2.- Dejar sus trabajos y salir formados en la fila india, según el orden de cercanía a la puerta, hacia la zona de seguridad.
- 3.- Usar pasamanos en las escaleras



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

4.- Mantener silencio y no tocar ningún bulto en el camino.

5.- Ubicarse en la zona de seguridad establecida.

Del director:

1.-Velar por que secretaría realice el llamado a carabineros GOPE.

2.-Dirigirse a la Zona de seguridad, velando por que la evacuación sea en forma segura y ordenada.

3.-Toma la decisión de retornar a clase junto al comité de seguridad

4.-Informar a los apoderados en las condiciones que se encuentran el Liceo.

De Inspectoría General

1.- En su reemplazo serán jefe de emergencia don Álvaro Chamorro

2. Dar la orden al encargado de mantención y coordinador del plan de seguridad **inspeccionar** el edificio en forma visual y reportar a Dirección.

3.-Luego de realizada la inspección en acuerdo con el comité de seguridad dar la alarma de evacuación.

CAMPANAZOS

4.- Monitorear que la evacuación sea en forma segura y ordenada.

5.-Velar para que el encargado de mantención realice la inspección del edificio junto al coordinador del plan de seguridad.

6.-Determinar junto al comité de seguridad el retorno a clases.

Del coordinador del Plan de seguridad

1.- **Inspeccionar** el edificio en forma visual junto al encargado de mantención

2.- Luego de realizada la inspección en acuerdo con el comité de seguridad coordinar la evacuación con inspectores de piso.

3.-Monitorear que la evacuación se realice en forma segura y en el menor tiempo posible.

4.- Inspeccionar nuevamente el edificio junto al coordinador del plan de seguridad.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

5.- Determinar junto al comité de seguridad el retorno a clases.

De Secretaría

1.-Solicitar vía telefónica el auxilio de carabineros **GOPE y/o unidades de rescate**.

2.-Registrar salida del alumnado en libro de retiro.

Del encargado de Mantención.

1.-Cortar la energía eléctrica y gas.

2.-Dirigir a bomberos y/o unidades de rescate, carabineros etc., al lugar afectado.

3.- Inspeccionar en el estado que se encuentran las diferentes dependencias del liceo junto al coordinador del plan de seguridad.

4.- Informar a inspección general

De Inspección de nivel

1.-Estar atento a las instrucciones del coordinador de seguridad.

2.-En caso de evacuación, monitorear que la evacuación sea en forma ordenada y segura.

3.-Ser los últimos en bajar después de la evacuación del piso.

4.-Realizar los retiros de alumnos en caso necesario, solicitados por recepción.

De Asistente de la Educación encargado de Enfermería

1. Estar atento a las instrucciones del coordinador de seguridad y dirigirse a la zona de seguridad, con los alumnos que se encuentran en enfermería.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

- 2.- Trasladar botiquín móvil a la zona de seguridad
- 3.-Asistir a las personas que lo requieran en la zona de seguridad.
- 4.-Informar a los apoderados de los alumnos accidentados.
- 5.-Entregar el seguro escolar a los alumnos accidentados.
- 6.-Derivar a los heridos a los centros asistenciales dependiendo las lesiones.

De los Auxiliares

- 1.-Apoyar la evacuación de su piso
- 2.-Operar los extintores, en los casos que se requieran

De los Porteros (as)

- 1.- Estar atento a las instrucciones del coordinador de seguridad y controlar el ingreso de los apoderados.
- 2.- Controlar salida de los alumnos.
- 3.-Operar los extintores, en los casos que se requieran

Asistentes de la Educación de prekínder, Kínder y Primero Básico

- 1.- Estar atento a las instrucciones del inspector de nivel y abrir la puerta de la sala en caso de evacuación
- 2.-Abrir la puerta del fondo del patio para evacuación
- 3.-Apoyar a educadora en la evacuación de los niños.
- 4.-Operar los extintores, en los casos que se requieran
- 5.- Apoyar a la educadora en pasar la lista en caso de instrucción de Inspección General.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

C. Protocolo en caso de Incendio

Nombre Protocolo de Procedimientos	Cargo / Persona o Departamento Responsable	Año	Área	Subárea
Como actuar en caso de INCENDIO .	Inspector General	2023-2024	Emergencia	Instrucciones específicas para el profesor y alumnos en caso de INCENDIO

PROTOCOLO DE CÓMO ACTUAR EN CASO DE INCENDIO

Para garantizar la seguridad de los alumnos en caso de INCENDIO, se establecen algunos criterios respecto del procedimiento del cómo actuar de los alumnos y profesores, ante esta emergencia.

Del Profesor

- 1.-Mantener la calma.
- 2.-Abrir la puerta
- 3.-Actuar con rapidez en caso de humo alrededor de su sala.
- 4.- Al escuchar la señal de alarma TIMBRES INTERMITENTES, suspender lo que se esté realizando
- 5.- Conservar la calma y tranquilizar a las personas que estén alrededor, no correr, no gritar etc.
- 6.-Evacuar a los alumnos hacia la zona de seguridad agachados, tapándose la nariz y la boca con un pañuelo, de preferencia mojado.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

- 7.- Ser el último en salir de la sala de clases, revisando que no queden alumnos y llevar el libro de clase a la zona de seguridad.
- 8.-Seguir las instrucciones de los encargados del Comité de Seguridad Escolar.
- 9.-Pasar la lista a los alumnos según indicaciones de Inspectoría General
- 10.- Retornar con los alumnos a clases, según indicaciones del coordinador del plan integral de seguridad.

De los Alumnos

- 1.- En caso de ser necesaria la evacuación del edificio, la señal de ALARMA se dará por TIMBRES INTERMITENTES.
- 2.- Dejar sus trabajos
- 3.- Salir formados hacia la zona de seguridad agachados, tapándose la nariz y la boca con un pañuelo, de preferencia mojado
- 4.-Usar pasamanos en las escaleras
- 5.- Mantener silencio y no tocar ningún bulto en el camino.
- 6.- Ubicarse en la zona de seguridad establecida

Del director:

- 1.-Velar por que secretaría realice el llamado a bomberos.
- 2.-Dirigirse a la Zona de seguridad, velando por que la evacuación sea en forma segura y ordenada.
- 3.-Tomar la decisión de retornar a clase junto al comité de seguridad
- 4.-Informar a los apoderados en las condiciones que se encuentran el liceo.
- 5.-Determinar junto al comité de seguridad la suspensión de clases de acuerdo a los daños del siniestro.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

De Inspectoría General

- 1.-**Dar alarma de TIMBRES INTERMITENTES** para que los alumnos evacuen la sala.
- 2.- En su reemplazo serán jefe de emergencia Don **Álvaro Chamorro**.
- 3.- Monitorear que la evacuación sea en forma segura y ordenada.
- 4.-Velar por que el encargado de mantención realice la inspección del edificio junto al coordinador del plan de seguridad.
- 5.-Determinar junto al comité de seguridad la suspensión de clases de acuerdo a los daños del siniestro.

Del coordinador del Plan de seguridad

- 1.- De acuerdo con la magnitud en caso de incendio, determinar si es necesaria la evacuación dentro o hacia las afueras del liceo.
- 2.-Monitorear que la evacuación se realice en forma segura y en el menor tiempo posible.
- 3.- Determinar las causas del incendio junto al comité de emergencia.

De Secretaría

- 1.-Solicitar vía telefónica el auxilio de las unidades de **bomberos**.
- 2.-Registrar salida del alumnado en libro de retiro

Del encargado de Mantención.

- 1.-Cortar la energía eléctrica y gas.
- 2.-Dirigir a bomberos y/o unidades de rescate, carabineros etc., al lugar afectado.



LICEO COEDUCACIONAL LA IGUALDAD

SIMPSON N° 126, TELÉFONO: 32 221 38 05, VALPARAÍSO

3.- Inspeccionar en el estado que se encuentran las diferentes dependencias del liceo junto al coordinador del plan de seguridad.

4.- Informar a inspección general de los daños causados por el incendio.

De Inspección de 3 nivel

1.-Evacuar los alumnos de su piso.

2.-Monitorear que la evacuación sea en forma ordenada y segura.

3.-Ser los últimos en bajar después de la evacuación del piso.

4.-Realizar los retiros de alumnos en caso necesario, solicitados por recepción.

5.- Operar extintores y mangueras, en los casos que se requieran.

De Asistente de la Educación encargada Enfermería

1.-Dirigirse a la zona de seguridad, con los alumnos que se encuentran en enfermería.

2.- Trasladar botiquín móvil a la zona de seguridad

3.-Asistir a las personas que lo requieran en la zona de seguridad.

4.-Informar a los apoderados de los alumnos accidentados.

5.-Entregar el seguro escolar a los alumnos accidentados.

6.-Derivar a los heridos a los centros asistenciales dependiendo las lesiones.

De los Auxiliares

1.-Apoyar la evacuación de su piso

2.-Operar extintores y mangueras, en los casos que se requieran

De los Porteros (as)

1.-Controlar el ingreso de

los apoderados.2.-

Controlar salidas de los

alumnos.

3.-Operar los extintores y mangueras, en los casos que se requieran.

Asistentes de la Educación de prekínder, Kínder y Primero Básico

1.-Abrir la puerta de la sala.

2.-Abrir la puerta del fondo del patio

para evacuación3.-Apoyar a

educadora en la evacuación de los

niños.

4.-Operar los extintores y mangueras, en los casos que se requieran

5.- Apoyar a la educadora en pasar la lista en caso de instrucción de Inspectoría General.

D. Protocolo de Autocuidado

Nombre Protocolo de Procedimientos	Cargo / Persona o Departamento Responsable	Año	Área	Subárea
Protocolo de autocuidado.	Inspectoría General	2020	Seguridad	Autocuidado

F. Protocolo de evacuación en

caso de TsunamiANTES DEL

SISMO:

Identificar las vías de evacuación, puntos de encuentro y la zona sin riesgo de inundación por tsunami las cuales ya se encuentran definidas.

DURANTE EL SISMO:

1. Si está en el borde costero y siente un sismo violento, protéjase con estas tres reglas básicas: agáchese, cúbrase y afírmese hasta que el terremoto termine.
2. Mantenga la calma, trate de calmar a otros.
3. No baje escaleras durante el sismo, se puede caer.
4. Si está en un edificio, manténgase en el interior ubicándose en zonas seguras como puertas, bajo una mesa firme o un escritorio o un pilar del edificio. Cuidarse de los muebles grandes que pueden voltearse o aprisionarle.
5. Aléjese de ventanales, estos se pueden romper.
6. Si le dificultó mantenerse en pie durante el sismo, hay una alta probabilidad de que ocurra un tsunami. No debe esperar a recibir una alerta, ya que un terremoto constituye una alerta natural de tsunami en nuestra ciudad. En estos casos debe evacuar de forma inmediata. No intente salvar sus pertenencias.
7. Si recibe información oficial de alerta o alarma de tsunami, evacue de inmediato a las zonas de seguridad.
8. Las zonas de seguridad están sobre la cota 30, por lo tanto, son zonas seguras en caso de tsunami. No obstante, si se considera necesario se evacuará por el sector de patio techado hacia la salida de los parvularios.

ZONAS DE SEGURIDAD ANTE EVACUACION POR TSUNAMI



PROTOCOLO DE CÓMO ACTUAR EN CASO DE BALACERA

1. INTRODUCCION

Debido a los últimos acontecimientos ocurridos en las afueras de distintos establecimientos educacionales y la situación de delincuencia que se encuentra atravesando nuestro país, ha sido necesario poder incorporar dentro de nuestro Plan Integral de Seguridad Escolar (PISE), un Protocolo para abordar situaciones de emergencias producidas por Balaceras, tanto alrededor del colegio como en su interior, con la finalidad de velar por la seguridad de todos los integrantes de la comunidad, es decir funcionarios, estudiantes, padres y apoderados.

2. OBJETIVO GENERAL

Proteger y salvaguardar la vida de toda la Comunidad Educativa ante situaciones peligrosas que ocurrieran de forma inesperada en los alrededores del establecimiento o dentro del mismo de forma imprevista.

3. DESARROLLO

3.1 IDENTIFICACION DE LAS ACCIONES DE RIESGO

En caso de presentarse cualquier enfrentamiento con armas de fuego en las inmediaciones del Establecimiento Educacional o dentro de él, resulta de vital importancia identificar las condiciones de riesgo. Para determinar el grado de riesgo y el tipo de reacción necesaria, se hace necesario responder las siguientes preguntas:

a) ¿La balacera se escucha o está cerca o lejos?
b) ¿Cuántas personas se enfrentan?, ¿es dentro o fuera del establecimiento?
c) ¿Se escuchan gritos?
d) ¿Alguna bala alcanzó los muros o ventanas del establecimiento?

3.2 NUMERO DE EMERGENCIAS POLICIALES

El o la encargada de Convivencia Escolar, secretaria y directora cuentan con número de emergencia, esencialmente del Plan Cuadrante Correspondiente a la ubicación del Establecimiento. Se dará aviso inmediato a Carabineros, sin iniciar acción alguna. En caso de que el cuadrante no responda, cualquier otra persona puede avisar a Carabineros o a otro número de emergencia lo más pronto posible.

- a. Carabineros de Chile : 133
- b. 3ra Comisaría Valparaíso : 323132140
- c. Plan Cuadrante 155A del sector : +56993692613

3.3 OTROS NUMEROS DE EMERGENCIA

INSTITUTO DE SEGURIDAD DEL TRABAJO (AMBULANCIA / EMERGENCIA)	800204000
AMBULANCIA SERVICIO PUBLICO	131
BOMBEROS DE CHILE	132
CARABINEROS DE CHILE	133
INVESTIGACIONES	134
CHILQUINTA	322533992
GASVALPO	322277000

3.4 PROTOCOLOS DE ACCION

Los pasos para seguir ante algún enfrentamiento de balaceras son los siguientes:

a. Al estar en salas de clases:

- Los alumnos/as deben obedecer siempre las instrucciones de profesores y asistentes de la educación.
- Los estudiantes, profesores y/o asistentes de la educación deberán permanecer en las salas de clases durante la balacera, recostados en el piso, de preferencia boca abajo, sin levantarse, cubriendo su cabeza con brazos y manos, evitando observar lo que está sucediendo.
- Los Docentes o asistentes de la educación siempre y cuando no corran ningún peligro, deberán cerrar puertas y ventanas, manteniendo alejados a alumnos; de no ser posible todos deberán permanecer en el piso.
- **La zona de Seguridad es el PISO.**
- Los funcionarios deberán dar calma a los estudiantes, en lo posible con actividades de distracción, por ejemplo: conversar, escuchar música o cualquier actividad que les permita distraerse.
- Solo se podrán levantar de su ubicación, cuando los encargados del protocolo y/o Carabineros, verifiquen la normalidad en el entorno.

b. Al encontrarse en patio (recreo o en alguna actividad):

- Funcionarios y/o estudiantes o quienes se encuentren en el exterior, ya sea en baños, patio, áreas administrativas, entre otras, deberán mantener y transmitir calma a personas que se encuentren nerviosas o desesperadas.
- **Al escuchar la balacera fuera del colegio, se debe:**
 - Buscar el espacio más seguro si fuera posible, por ejemplo, muros, pisos, salas, etc.
 - Si no es posible dirigirse a un espacio seguro, debe permanecer quieto, idealmente recostado en el piso boca abajo, sin levantarse, cubriendo su cabeza con brazos y manos, se recomienda evitar observar lo que está ocurriendo, hasta que un encargado de Convivencia Escolar verifique que es seguro volver a la normalidad.

Todo funcionario, ya sea docente, administrativo, inspectores, etc.; deben colaborar con el orden y directrices hacia todos los estudiantes al momento de una posible balacera. Sin embargo, de ocurrir un evento complejo que suponga un peligro para la comunidad educacional, se aconseja no abandonar el establecimiento hasta que el incidente este controlado por carabineros.

c. En la salida de clases:

- Inspectores, docentes, miembros de Convivencia Escolar o cualquier otro funcionario del establecimiento se acercará a los estudiantes, priorizando tranquilizarlos y posteriormente trasladarlos a alguna sala, oficina o muro para protección o cualquier lugar seguro.
- De no ser posible trasladarse a algún lugar seguro, deberán recostarse en el piso donde se encuentran, de preferencia boca abajo, sin levantarse, cubriendo su cabeza con brazos y manos, esperando las indicaciones de Encargados de Convivencia hasta que haya normalidad.

d. Enfrentamientos dentro del establecimiento en caso de ocurrir durante el periodo de clases:

- Los estudiantes, profesores y/o asistentes de la educación deberán permanecer en las salas de clases durante la balacera, recostados en el piso, de preferencia boca abajo, sin levantarse, cubriendo su cabeza con brazos y manos, evitando observar lo que está sucediendo.
- Los Docentes, asistentes de la educación y alumnos se mantendrán en una zona segura, recostados en el piso cubriendo su cabeza con manos y brazos, sin observar ni exponerse al lugar de los acontecimientos.
- Convivencia Escolar, la directiva o secretaria se comunicará de inmediato con carabineros para abordar la situación de manera segura lo más pronto posible.

- Ninguna miembro de la comunidad escolar deberá exponerse al lugar donde está ocurriendo el enfrentamiento.
- Luego de que carabineros logré controlar la situación con los involucrados y el ambiente se calme, Convivencia Escolar junto a la directiva evaluarán la posibilidad de despachar a los estudiantes.

En caso de ocurrir durante el recreo:

- Cualquier persona que se encuentre cerca del lugar de enfrentamiento, deberá tirarse al piso, cubriendo su cabeza con manos y brazos, evitando el contacto visual con los involucrados.
- **La zona de seguridad es el PISO.**
- No correr, ya que esto puede alterar a las demás personas y generar mayores accidentes.
- Encargado de Convivencia Escolar o cualquier persona que esté disponible en ese momento y se encuentre fuera de peligro se comunicará de forma inmediata con carabineros para abordar la situación de manera ordenada.
- Luego de que carabineros logré controlar la situación con los involucrados, Convivencia Escolar junto con la directiva del establecimiento educacional evaluará la posibilidad de despachar a los estudiantes.

En caso de sospecha de enfrentamiento en la salida, inspectoras/es deberá reingresar a estudiantes, padres y/o apoderados lo más pronto posible (idealmente gateando y sin perder la calma), cerrando rejas y puertas del perímetro, buscando un lugar apto para protegerse, recostándose en el suelo cubriendo la cabeza con manos y brazos, monitoreando y apoyando a toda persona en ese momento.

PALABRA CLAVE

Se utilizará la palabra clave **“Alerta B”** mediante cualquier medio de comunicación para dar conocimiento a la comunidad escolar sobre el evento ocurrido dentro o fuera del establecimiento educacional, con el fin de poner en acción lo más pronto posible el protocolo y resguardar la seguridad de toda la comunidad.

INFORMACIÓN GENERAL

- Todo adulto debe manteniendo la calma, monitorear y tranquilizar a quienes gritan, hacen bromas, difunden rumores y observan la situación.
- Si alguna persona se llega a encontrar de frente al individuo, no enfrentarlo, ni contradecir sus indicaciones, evitar mirarlo a la cara, ni posicionarse frente a él y mantener la calma.
- Por ningún motivo se debe realizar grabaciones, ni tomar fotografías.
- El retorno a actividades normales se ordenará, solamente, cuando Convivencia Escolar y/o Carabineros entregue conforme las dependencias del colegio, o se haya reducido y capturado a los individuos.

- La zona de seguridad es el PISO.
- Se brindará apoyo y contención a cualquier persona detectada como vulnerable (ataques, desmayos, llantos, etc.).
- Si durante la balacera se encuentran padres o apoderados se les permitirá el ingreso al colegio y serán guiados a la zona de seguridad por un encargado de Convivencia Escolar.
- Evitar que estudiantes, padres y apoderados o algún miembro de la comunidad escolar se acerque a la escena y toquen las evidencias del hecho.
- En caso de haber algún herido, un encargado de Convivencia Escolar se comunicará con ambulancia y carabineros para el traslado de inmediato de la persona herida.
- No entrar en contacto con el o los agresores, ni sacar fotografías o grabar videos de lo sucedido.
- En caso de ocurrir una balacera de grandes magnitudes, todos los miembros de la comunidad deberán esperar dentro del establecimiento hasta que la situación sea controlada por carabineros.
- Recordar no correr, ni gritar para evitar alteraciones y accidentes de los miembros de la comunidad escolar.